

# **DEMANDE DE PRIX (RFQ)**

RFQ : **614/RFQ/PDSPE/2021**

**Fourniture et livraison d’équipements et de matériels pour les opérateurs sélectionnés au niveau de la Zone de Transformation Economique**

**dans la région d’Androy**

**et d’équipements informatiques dans la région d’Analamanga,**

**répartis en cinq (05) lots :**

**Lot 1 : KIT BOULANGERIE**

**Lot 2 : KIT MACHINE A GLACE**

**Lot 3 : EQUIPEMENTS POUR TRANSFORMATION DE L’HUILE DE RICIN EN ALKYDE**

**Lot 4 : VULCANISATION**

**Lot 5 : MATERIELS INFORMATIQUES**

|  |  |
| --- | --- |
| RFQ Référence: **614/RFQ/PDSPE/2021** | Date: 23 November 2021 |

# **SECTION 1 : DEMANDE DE PRIX (RFQ)**

Le PNUD vous invite à remettre votre offre de prix pour la fourniture de biens, de travaux et/ou de services, conformément à l’annexe 1 de la présente RFQ.

**Fourniture et livraison d’équipements et de matériels pour les opérateurs sélectionnés au niveau de la Zone de Transformation Economique**

**dans la région d’Androy**

**et d’équipements informatiques dans la région d’Analamanga,**

**répartis en cinq (05) lots :**

**Lot 1 : KIT BOULANGERIE**

**Lot 2 : KIT MACHINE A GLACE**

**Lot 3 : EQUIPEMENTS POUR TRANSFORMATION DE L’HUILE DE RICIN EN ALKYDE**

**Lot 4 : VULCANISATION**

**Lot 5 : MATERIELS INFORMATIQUES**

Cette demande de prix comprend les documents suivants :

Section 1 : Cette lettre d’invitation

Section 2 : RFQ Instructions et Données

Annexe 1 : Calendrier des exigences

Annexe 2 : Formulaire de soumission de l’Offre

Annexe 3 : Offre technique et financière

Lors de la préparation de votre devis, veuillez suivre les instructions et données de la RFQ. Veuillez noter que les devis doivent être présentés à l’aide de l’annexe 2 : Formulaire de soumission de l’Offre et Annexe 3 : Offre technique et financière, selon la méthode et à la date et l’heure indiquées en Section 2. Il est de votre responsabilité de veiller à ce que votre devis soit soumis avant la date limite. Les offres reçues après la date limite de soumission, pour quelque raison que ce soit, ne seront pas prises en considération pour évaluation.

Les offres de prix peuvent être soumises jusqu’au **7 décembre 2021 à 10h00, heure locale d’Antananarivo** par voie électronique à l’adresse email [offres.mg@undp.org](mailto:offres.mg@undp.org) **en mentionnant la référence 614/RFQ/PSDPE/2021**

Nous vous remercions et espérons recevoir votre offre.

Préparé par : Le procurement associate

Date: 23 novembre 2021

|  |  |
| --- | --- |
| **SECTION 2 : INSTRUCTIONS ET DONNÉES DE LA RFQ** **Introduction** | Les soumissionnaires doivent respecter toutes les exigences de la présente RFQ, y compris les modifications apportées par écrit par le PNUD. Cette RFQ est menée conformément à la [UNDP Programme and Operations Policies and Procedures (POPP) on Contracts and Procurement](https://popp.undp.org/SitePages/POPPBSUnit.aspx?TermID=254a9f96-b883-476a-8ef8-e81f93a2b38d&Menu=BusinessUnit)  Toute offre soumise sera considérée comme une offre par le soumissionnaire et ne constitue pas ou n’implique pas son acceptation par le PNUD. Le PNUD n’est pas tenu d’attribuer un contrat à un soumissionnaire à la suite de la présente RFQ.  Le PNUD se réserve le droit d’annuler le processus d’approvisionnement à tout moment sans aucune responsabilité pour le PNUD, sur avis aux soumissionnaires ou publication d’un avis d’annulation sur le site Web du PNUD. |
| **Date limite de soumission de l’offre** | **7 décembre 2021 à 10h00** |
| **Méthode de soumission** | Les offres doivent être soumises comme suit :  E-tendering  Adresse e-mail dédiée  Courrier / Dépôt manuel  Autres Click or tap here to enter text.  Adresse de soumission: **offres.mg@undp.org**   * Format de fichier: pdf * Les noms de fichiers doivent être d’une longueur maximale de 60 caractères et ne doivent contenir aucune lettre ou caractère spécial autre que celui de l’alphabet/clavier latin. * Tous les fichiers doivent être exempts de virus et non corrompus*.* * Taille du fichier maximal par transmission : 5MB * Objet obligatoire de l’e-mail : **614/RFQ/PSDPE/2021 et le numéro du lot** * Plusieurs courriels doivent être clairement identifiés en indiquant dans la ligne d’objet « e-mail no X de Y », et l’email final « Y de Y ». * Il est recommandé que l’Offre complète soit consolidée en aussi peu d’attachement que possible.   Le soumissionnaire doit recevoir un courriel confirmant la réception par retour de courrier. |
| **Coût de préparation du devis** | Le PNUD n’est pas responsable des coûts associés à la préparation et à la présentation d’un devis par un fournisseur, quel que soit le résultat ou la façon de procéder au processus de sélection. |
| **Code de conduite des fournisseurs, fraude, corruption,** | Tous les fournisseurs potentiels doivent lire le Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies et considérer qu’il fournit les normes minimales attendues des fournisseurs de l’ONU. Le Code de conduite, qui comprend des **principes sur le travail, les droits de la personne, l’environnement et la conduite éthique,** peut être trouvé à l’article : <https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct>  En outre, le PNUD applique strictement une politique de tolérance zéro à l’égard des pratiques interdites, y compris la fraude, la corruption, la collusion, les pratiques contraires à l’éthique ou non professionnelles et l’obstruction des fournisseurs du PNUD et exige que tous les soumissionnaires/fournisseurs respectent les normes d’éthique les plus élevées pendant le processus d’approvisionnement et la mise en œuvre des contrats. La politique antifraude du PNUD se trouve à l’adresse : <http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/audit/office_of_audit_andinvestigation.html#anti> |
| **Cadeaux et hospitalité** | Les soumissionnaires/vendeurs ne doivent pas offrir de cadeaux ou d’hospitalité de quelque nature que ce soit aux membres du personnel du PNUD, y compris des voyages récréatifs à des événements sportifs ou culturels, des parcs à thème ou des offres de vacances, de transport ou d’invitations à des déjeuners extravagants, des dîners ou autres. Conformément à cette politique, le PNUD : a) rejette une offre s’il détermine que le soumissionnaire choisi s’est livré à des pratiques corrompues ou frauduleuses en concurrence pour le contrat en question ; b) Déclare un vendeur inéligible, indéfiniment ou pour une période indiquée, pour obtenir un contrat s’il détermine à tout moment que le vendeur s’est livré à des pratiques corrompues ou frauduleuses en concurrence ou dans l’exécution d’un contrat du PNUD. |
| **Conflit d’intérêts** | **Le PNUD exige de chaque fournisseur éventuel** d’éviter et de prévenir les conflits d’intérêts, en divulguant si vous, ou l’un de vos affiliés ou de votre personnel, avez participé à la préparation des exigences, de la conception, des spécifications, des estimations de coûts et d’autres renseignements utilisés dans la présente RFQ. Les soumissionnaires doivent éviter strictement les conflits avec d’autres affectations ou leurs propres intérêts, et agir sans tenir compte des travaux futurs. Les soumissionnaires jugés en conflit d’intérêts seront disqualifiés.  Les soumissionnaires doivent divulguer dans leur offre leur connaissance des éléments suivants : a) Si les propriétaires, les copropriétaires, les dirigeants, les administrateurs, les actionnaires majoritaires, de l’entité soumissionnaire ou du personnel clé qui sont des membres de la famille du personnel du PNUD impliqués dans les fonctions d’approvisionnement et/ou le gouvernement du pays ou tout partenaire d’exécution recevant des biens et/ou des services en vertu de la présente RFQ.  L’éligibilité des soumissionnaires qui appartiennent en totalité ou en partie au Gouvernement est subordonnée à l’évaluation et à l’examen ultérieurs par le PNUD de divers facteurs tels que l’enregistrement, le fonctionnement et la gestion en tant qu’entité commerciale indépendante, l’étendue de la propriété ou de l’action du gouvernement, la réception de subventions, le mandat et l’accès à l’information concernant la présente RFQ, entre autres. Les conditions qui peuvent entraîner un avantage indu par rapport aux autres soumissionnaires peuvent entraîner le rejet éventuel de la soumission. |
| **Conditions générales du contrat** | Tout bon de commande ou tout contrat qui sera émis à la suite de la présente RFQ est soumis aux conditions générales du contrat  Sélectionnez le GTC applicable:  x [General Terms and Conditions for de minimis contracts (services only, less than $50,000)](https://popp.undp.org/_Layouts/15/POPPOpenDoc.aspx?ID=POPP-11-2491)    Les conditions applicables et d’autres dispositions sont disponibles sur [UNDP/How-we-buy](http://www.undp.org/content/undp/en/home/procurement/business/how-we-buy.html) |
| **Conditions spéciales du Contrat** | x Annulation du PO/Contrat si la livraison/l’achèvement est retardé de 30 jours |
| **Eligibilité** | Un vendeur qui sera engagé par le PNUD ne peut être suspendu, radié ou autrement identifié comme inéligible par une Organisation des Nations Unies, le Groupe de la Banque mondiale ou toute autre Organisation internationale. Les fournisseurs sont donc tenus de divulguer au PNUD s’ils sont soumis à une sanction ou à une suspension temporaire imposée par ces organisations. Un manquement à cette instruction peut entraîner la résiliation d’un contrat ou d’un PO délivré ultérieurement au vendeur par le PNUD.  Il incombe au soumissionnaire de veiller à ce que ses employés, membres de coentreprises, sous-traitants, fournisseurs de services, fournisseurs et/ou leurs employés satisfassent aux critères d’admissibilité établis par le PNUD.  Les soumissionnaires doivent avoir la capacité juridique de conclure un contrat les liant au PNUD et de livrer dans le pays, ou par l’intermédiaire d’un représentant autorisé. |
| **Devise de l’Offre** | L’offre sera établie en ARIARY (MGA) |
| **Joint-Venture, Consortium ou Association** | Si le soumissionnaire est un groupe de personnes morales qui formeront ou ont formé une coentreprise (JV), un consortium ou une association pour l’offre, ils confirmeront dans leur offre que : (i) ils ont désigné une partie pour agir en tant qu’entité principale, dûment investie de l’autorité de lier légalement les membres de la JV, du Consortium ou de l’Association conjointement, qui sont mis en évidence par un accord dûment notarié entre les entités juridiques et présentés avec la soumission; ii) s’ils obtiennent le contrat, le contrat sera conclu, par et entre le PNUD et l’entité principale désignée, qui représentera pour et pour le compte de toutes les entités membres comprenant la coentreprise, le consortium ou l’association.  Se référer aux articles 19 à 24 sous [Solicitation policy](https://popp.undp.org/SitePages/POPPSubject.aspx?SBJID=225&Menu=BusinessUnit&Beta=0&lng=French) pour plus de détails sur les dispositions applicables sur les coentreprises, consortium ou association. |
| **Une seule offre** | Le soumissionnaire (y compris l’entité principale au nom des membres individuels d’une coentreprise, d’un consortium ou d’une association) ne soumet qu’une seule offre, soit en son nom propre, soit, si une coentreprise, un consortium ou une association, en tant qu’entité principale de cette coentreprise, consortium ou association.  Les soumissions présentées par deux (2) ou plusieurs soumissionnaires sont toutes rejetées s’il s’agit de l’une des soumissions suivantes :  a) ils ont au moins un associé, un administrateur ou un actionnaire de contrôle en commun ; b) l’un d’entre eux reçoit ou a reçu une subvention directe ou indirecte de l’autre ou des autres ; ou  b) ils ont le même représentant légal aux fins du présent RFQ ;  c) ils ont une relation entre eux, directement ou par l’intermédiaire de tiers communs, qui les met en mesure d’avoir accès à de l’information ou d’influencer sur la soumission d’un autre soumissionnaire au sujet de ce processus de RFQ ; ou  d) ils sont sous-traitants de l’offre de l’autre, ou un sous-traitant d’une offre soumet également une autre offre sous son nom en tant que soumissionnaire principal ;  e) certains membres clés du personnel proposés pour faire partie de l’équipe d’un soumissionnaire participent à plus d’une soumission reçue pour ce processus de la QRF. Cette condition relative au personnel ne s’applique pas aux sous-traitants inclus dans plus d’une offre. |
| **Droits et taxes** | Article II, Section 7, de la Convention sur les privilèges et immunités prévoit, entre autres, que l’Organisation des Nations Unies, y compris le PNUD en tant qu’organe subsidiaire de l’Assemblée générale des Nations Unies, est exemptée de toutes les taxes directes, à l’exception des redevances pour les services publics, et est exemptée de restrictions douanières, de droits et de redevances de nature similaire pour les articles importés ou exportés pour son usage officiel. Toutes les cotations sont présentées déduction faite des impôts directs et des autres taxes et droits, sauf indication contraire ci-après :  Tous les prix doivent :  Inclure la TVA et les autres impôts indirects applicables  Exclure la TVA et des autres taxes indirectes applicables  Les prix doivent être hors taxes |
| **Langue de l’offre** | FRANCAIS  Y compris la documentation comprenant les catalogues, les instructions et les manuels d’exploitation. |
| **Documents à soumettre** | Les soumissionnaires doivent inclure les documents suivants dans leur devis :  Annex 2 : Formulaire de soumission de devis dûment rempli et signé  Annex 3 : Offre technique et financière dûment complétée et signée et conforme au cahier des exigences de l’annexe 1  ☐ Profil de l’entreprise.  ☐ Copie NIF et STAT à jour ;  ☐ Liste et la valeur des projets réalisés au cours des 3 dernières années ainsi que les coordonnées du client qui peuvent être contactés pour obtenir de plus amples renseignements sur ces contrats (avoir réalisé au moins trois prestations similaires)  Autre : Catalogue/ brochures et spécifications techniques détaillées – Attestation de revendeur agréé pour le lot 5 |
| **Période de validité de l’offre** | Les devis restent valables pour 90 jours à partir de la date limite pour la soumission de l’offre. |
| **Variation de prix** | Aucune variation des prix due à l’escalade, à l’inflation, à la fluctuation des taux de change ou à tout autre facteur du marché ne peut être acceptée à tout moment pendant la validité de l’offre et ce après la réception de ladite offre. |
| **Soumissions**  **partielles** | Non autorisé  Chaque lot est unique indivisible. Toute offre partielle est irrecevable. Les fournisseurs peuvent soumissionner pour un ou plusieurs lots.  Autorisé . |
| **Soumissions alternatives** | Non autorisé  Autorisé  Si elle est autorisée, un autre devis ne peut être soumis que si un devis conforme aux exigences de la RFQ est soumis. Lorsque les conditions de son acceptation sont remplies, ou que des justifications sont clairement établies, le PNUD se réserve le droit d’attribuer un contrat sur la base d’un autre devis. Si des devis multiples/alternatifs sont soumis, ils doivent être clairement marqués comme « Offre principale » et « Offre alternative » |
| **Conditions de paiement** | 100 % dans les 30 jours suivant la réception des biens, des œuvres et/ou des services et la présentation de documents de paiement.  Autre Click or tap here to enter text. |
| **Conditions de libération du**  **Paiement** | Inspection de l’installation complète  X Test pour les machines  X Achèvement de la formation sur l’exploitation et l’entretien [formation de prise en main]  X Acceptation écrite des biens, services et travaux, basé sur la pleine conformité aux exigences de la RFQ |
| **Personne-ressource pour la correspondance, les notifications et les clarifications** | Adresse e-mail: upm.mg@undp.org copie à procurement.team.mg@undp.org  Attention : Les offres ne doivent pas être soumises à cette adresse, mais à l’adresse pour la soumission de l’offre ci-dessus. Dans le cas contraire, l’offre sera disqualifiée.  Tout retard dans la réponse du PNUD n’est pas utilisé comme motif de prorogation du délai de présentation, à moins que le PNUD ne détermine qu’une telle prolongation est nécessaire et communique un nouveau délai aux proposants. |
| **Clarifications** | Les demandes de clarification des soumissionnaires ne seront acceptées 5 jours avant la date limite de soumission. Les réponses à la demande de clarification seront communiquées 2 jours avant la date de remise des offres. |
| **Méthode d’évaluation** | Le Contrat ou Bon de Commande sera attribué à l’offre la plus basse techniquement conforme  Autre Click or tap here to enter text. |
| **Critères d’évaluation** | Respect total de toutes les exigences visées à l’annexe 1  Acceptation complète des conditions générales du contrat  Exhaustivité des services après-vente  Livraison la plus rapide /délai de mise en œuvre le plus court  Autres Qualification et éligibilité du fournisseur |
| **Droit de ne pas accepter d’offres** | Le PNUD n’est pas tenu d’accepter un devis, ni d’attribuer un contrat ou un bon de commande |
| **Droit de modifier l’exigence au moment de l’attribution** | Au moment de l’attribution du contrat ou du bon de commande, Le PNUD se réserve le droit de modifier (augmenter ou diminuer) la quantité de services et/ou de marchandises, jusqu’à vingt-cinq pour cent (25% maximum) de l’offre totale, sans modification du prix unitaire ou d’autres modalités. |
| **Type de contrat à attribuer** | x Bon de Commande |
| **Date prévue pour l’attribution du contrat.** | **06 décembre 2021** |
| **Publication de l’attribution du contrat** | Le PNUD publiera les attributions de contrats d’une valeur de 100 000 USD et plus sur les sites Web du CO et du site Web global du PNUD. |
| **Politiques et procédures** | Cette RFQ est menée conformément aux [UNDP Programme and Operations Policies and Procedures](https://popp.undp.org/SitePages/POPPBSUnit.aspx?TermID=254a9f96-b883-476a-8ef8-e81f93a2b38d&Menu=BusinessUnit) |
| **Enregistrement UNGM** | Tout contrat résultant de cet exercice RFQ sera subordonné à l’enregistrement du fournisseur au niveau approprié sur le site Web du Marché mondial des Nations Unies (UNGM) à l’adresse suivante : [www.ungm.org](http://www.ungm.org).  Le soumissionnaire peut toujours soumettre un devis même s’il n’est pas enregistré auprès de l’UNGM, toutefois, si le soumissionnaire est sélectionné pour l’attribution du contrat, le soumissionnaire doit s’inscrire à l’UNGM avant la signature du contrat. |

**ANNEXE 1: CAHIER DES EXIGENCES**

| **Désignation** | **Nombre** | **Spécifications** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lot 1 : Fourniture et livraison de Kit Boulangerie**  **Lieux de livraison : 1. Tranoroa, district Beloha /2. Andalatanosy et 3. Antanimora, district Ambovombe Région Androy** | | | | |
| Four Boulangerie Electrique | 03 | * Puissance (W):3.2KW * Tension (V):220/380V * Temperature: O – 400 deg C * Taille: environ 920\*600\*450 mm | |
| Batteur électrique | 03 | * Tension : 220V / 60Hz * Matière :  Acier inoxydable * Capacité : 30 L / 8 (gal US), 6,6 (gal britannique) * Volume du bol : 30 L / 8 (gal US), 6,6 (gal britannique) * Puissance: 1100 W * Vitesse de mélange: 105r / m, 180r / m, 408r / m * Max. Capacité de pétrissage: environ 3,5 kg / 7,7 lb * Taille de l'unité: environ 545x445x835mm / 1.8x1.46x2.7ft | * Élément inclus : 1 x Mélangeur Commercial * Garantie fabricant : 2 ans |
| Robot Mixeur Multifonction | 03 | * Robot de cuisine multifonction 3 en 1 : mixer, moudre et mélanger * Bol en acier inoxydable de 6,5 l avec couvercle. * 3 accessoires puissants : fouet, mélangeur et crochet pétrisseur * Pichet en verre 1.5 Lt * Hachoir à viande avec 4 lames * Divers embouts pour viande, * Poids de l'article environ 9,64 Kg * Dimensions du produit (L x l x h) environ 34 x 25 x 55 cm * Capacité 6,50 litres * Puissance 1900 Watts * Matériau Verre, Métal * Fonction arrêt automatique Non * Nombre de vitesses 6 | |
| KIT Moule de pâtisserie 15 en 1 | 03 | * Produits : Muffins ,Gâteaux ,Donuts, Cupcakes ,Pizza Beignet * Materiaux en silicone * Antiadhésif * Résistant à la Chaleur * Avec 5 Cuillères Doseuses et 2Spatules 1Brosse | |
| Vitrine boulangerie | 03 | * Type: réfrigirateur * Modèle : Mono-température * Certification: CE * Capacité: 328 L * La température: 5~10 deg C * Type de climat: Multi-climate * Réfrigérant: R134a * Voltage: 220 v/50Hz * Usage: patisserie * Taille d'unité: environ 1200\*780\*1180 MM * Poids : environ 280 KG * Garantie 2 ans | |
| Réfrigérateur | 03 | * Contrôle numérique de la température * Système de refroidissement avec ventilateur * Dégivrage automatique * Éclairage LED à l'intérieur * Réfrigérant R290 / sans CFC * Equipé de 4 roues, 2 avec freins * Isolation 60 mm d'épaisseur * Température 2 ° à + 8 ° Celsius * boulangerie réfrigérateur professionnel 800L (737L) * Boîtier en acier inoxydable avec de l'acier inoxydable à l'intérieur * Porte à fermeture automatique avec du caoutchouc antibactérien * A l'intérieur avec des coins arrondis * Dimensions internes: environ B624 x D860 x H1396 mm * Dimensions extérieures: environ B740 x D990 x H2010 mm * Capacité pour 10 étagères réglables 60x80 cm * Tension 230V / 50Hz / 1phase 390 Watt | |
| **Lot 2 : Fourniture et livraison de Kit machines à glace**  **Lieux de livraison : Soamanitra, district Beloha, région Atsimo Andrefana** | | | | |
| Machines à glace | 01 | * Types de glaces produites: glaces en écailles ou en paillettes; * Alimentation électrique: triphasé 400VAC-50Hz; * Taux d’humidité minimale de la glace produite: 15 %; * Fluide réfrigérant: non toxique et respectueux de l’environnement; * Paroi extérieur: en acier inoxydable; * Isolant thermique: polyuréthane; * Équipé de capteur « trop plein »; * Interrupteur marche/arrêt à l’extérieur de la machine; * Classe d’efficacité énergétique A++ * Machines livrées avec pelles; * Stockage sur bac; * Puissance maximale: 5000 W * Production journalière de glace: 950 Kg/24H | |
| Bac de stockage | 01 | * Les dimensions et la résistance des bacs de stockage doivent être compatibles avec les machines à glace; * Appareils conformes aux normes de sécurité et d’hygiène en vigueur; * Matériaux de la carrosserie: en acier inoxydable; * Isolant: mousse en polyuréthane dépourvue de gaz à effet de serre; * Extraction de glaces: via une trappe frontale; * Bac de stockage dépourvu de charriots; * Capacité minimale: 450 Kg | |
| Surpresseur | 01 | * Surpresseur avec réservoir; * Alimentation électrique: monophasé 230VAC/50Hz; * Puissance électrique maximale: 900 W; * Débit pression de service compatibles avec le besoin de la machine à glace; * Hauteur de refoulement maximale: au moins 40 m; * Capacité minimale du réservoir: 20 litres; * Niveau sonore maximal: 87 dB; * Température maximale d’eau supportée: +40°C; * Température maximale: +45°C; * Fonction marche/arrêt automatique; * Livré avec un clapet anti-retour, accessoires de raccordement et de fixation, et une bande d’étanchéité. | |
| Citerne | 01 | * Type : Polyéthylène Haute Densité * Capacité : 1000 L * Diamètre 0,92 m * Longueur 1,95 m * Résistance à l’UV * Adapté au climat tropical * Equipé de clapet anti-retour * Equipé de capteur de niveau pour l’arrêt du surpresseur | |
| **Lot 3 : Fourniture, livraison et installation d’équipements pour transformation d’huile de ricin en Alkyde**  **Lieux de livraison : Andalatanosy, district Ambovombe, région Androy** | | | |
| Machine de cuisson et de remplissage d’Huile | 01 | * Type: LD-LFM003-8 * Vitesse : 30-60 bouteilles/min (personnalisé) * Précision : +-1% * Type de remplissage : Auto-écoulement type * Puissance : 3KW 220V/380V * Contrôle : Simen PLC + écran Tactile * Taille de la Machine : 1.98m × 0.80m × 1.95m * Quantité de têtes remplissantes : 4/6/8/10/12 (personnalisé) * Gamme de remplissage : 50-5000ml | |
| Machine de Codage à Jet D'encre Portative | 01 | * Hauteur d'impression : 2-12.7mm * Vitesse : 70 m/min * Type d'écran : Tactile de résistance * Taille de l'écran : 4.3 pouces * Matériau du boîtier : En métal * Conception de batterie : À l'extérieur * Tension de la batterie : 16.8V * Capacité de la batterie : 2200mAh * Taille de la Machine/cm : 12\*24\*10 * Poids de Machine : 0.92kg * Précision d'impression : 600 DPI * Impression à distance : 3mm à l'intérieur est le meilleur * **Langues** : Chinois, Chinois simple, Anglais, Japonais, Coréen, Français, Italien, Portugais, Espagnol, néerlandais, Allemand, Turc, Arabe, Vietnamien, thaï, Mongol, Bahasa Melayu, Bahasa Indonésie etc. Plus de langues sont en cours de développement. * **Fonctions d'impression** : 1. Peut imprimer le texte, nombre, numéro de Série, Date, Graphique, code à Barres, GS1 code QR code variable données.   2. code graphique: QRCODE 、 PDF417 、 DATAMATRIX 、 UPCA 、 SEPC 、 EAN13 、 EAN8 、 INT25 、 CODE39 、 CODE128 、 EAN128 Etc;  3. 10 types de jours et 10 types de formats peuvent être utilisés.  4. Entrée de soutien avec le formulaire.  5. Soutenez la fonction de compteur.   * **Formats :** 20 formats de texte à l'intérieur   Entrée de soutien avec l'extérieur formats  Type: Entité Dot bibliothèque, treillis carré, supprimer peu  Caractères: plus frappant, italique, rotation   * **Port de connexion :** USB 2.0 capteur photoélectrique port. * **Matériaux d'impression :** Papier, plastique, bois, pierre, verre, porcelaine, métal, tissu etc. * **Environnement :** Température 0-45 0C (20-300C est le meilleur), Humidité 40-60% Rh * **Cartouches d'encre :**   Type: tirage Rapide huileux d'encre, encre à base d'eau.   * Couleur: Noir, blanc, rouge, bleu, jaune, vert, l'invisibilité. | |
| Analyseur d’Huile | 01 |  | |
| Imprimante thermique de codes-barres et d'étiquettes autocollantes | 01 | * Mode d'impression: ligne directe thermique * Résolution 203 DPI * Largeur d'impression 76mm * Vitesse d'impression Min: 50.8 mm/s Max: 152 mm/s * Mémoire DRAM: 4M FLASH: 4M * Interface de Communication interface USB * Micro commutateur de détection de position de tête d'impression * Capteur photoélectrique de détection de présence de papier * Code à barres caractère graphique à Barres CODE128, EAN128, L'ITF, CODE39, CODE93, EAN13, EAN13 + 2, EAN13 + 5, EAN8, EAN8 + 2, EAN8 + 5, CODABAR, POSTNET, UPC-A, UPCA + 2, UPCA + 5, UPC-E DU SEPC + 2, UPC-E + 5, CPOST, MSI, MSIC, PLESSEY, ITF14, EAN14 * Jeu de caractères polices d'octets simples communes : police 0 à police 8 * Graphiques monochromes PCX, BMP et autres * Type papier de support : Papier thermique, papier autocollant, etc. * Largeur du support 20mm ~ 82mm * Rouleau de papier diamètre extérieur max 80mm * Entrée d'alimentation ca 100-240V, 50 ~ 60Hz * Poids environ 1.44kg * Taille environ 212.4 (p) x 143 (l) x 145.5 (H) mm | |
| **Lot 4 : Fourniture et livraison d’équipement de Vulcanisation**  **Lieux de livraison : 1. Tranoroa, district Beloha / 2. Andalatanosy et 3. Antanimora, district Ambovombe, région Androy** | | | | |
| Compresseur d'air + kit de gonflage | 03 | * Puissance Nominale 1500 W (2HP) * Tension/Fréquence 220 V / 50 Hz * Réservoir d’Air 50 litres * Volume généré 160L/min * Pression de travail 8 bar * Dimension environ 66cmx30cmx57cm | |
| Poste à soudure électrique | 03 | * Typologie Inverter MMA * Alimentation électrique monophasé * Electrodes 1,6-4 * Puissance d’installation 220V 4,3KW * Puissance minimale requise 6,4KW | |
| Kit de clés complet | 03 | * Jeu de clés mixte de 6 mm à 32 mm en acier carbone | |
| Etau | 06 | * Pivotant * Capacité de serrage 150 mm * Matière fonte | |
| Jeu de 3 Pinces | 06 | * Pince universelle 165mm - Coupante Diagonale 165mm - Bec long Droit 155mm * En acier trompé | |
| Arrache roulement trois branches | 06 | * Extracteur de roulement en acier forgé * largeur de travail allant de 15 à 80 mm | |
| Barbeuse/meuleuse | 06 | * Alimentation 220 V * Diamètre du disque 230 mm * Forme D'angle * Puissance absorbée 2000 W * Capot de protection, Léger, Compacte * Vitesse de rotation 6500 tours/min | |
| Masque | 06 | * Masque en plastique autoformant * Filtre et masque lavables * Fournis avec 3 filtres * Norme ANP22 | |
| Combinaison | 12 | * Type bleu de travail (3) * Tailles M (3), L(3), XL (3) | |
| Gants | 09 paires | * Gants de protection contre les risques mécaniques (EN 388:2003) * Taille standard | |
| Chaussures /Bottes | 06 par pointure | * Cuir véritable * Embout d’acier, antidérapage, résistant à perforation, étanche. Pointures 39, 40,41 | |
| Chignole perceuse | 06 | * Chignole à Manivelle Perceuse à Main * Pour Bois et Plastique * Fournis avec forets de 0,8 à 10 mm | |
| Tarreau complet | 03 |  | |
| Pack de tournevis | 03 pack | * Jeu de Tournevis en Acier Plat et Cruciforme – 6 Pièces * En acier chrome vanadium * Revêtement ergonomique | |
| Marteau à piquer | 06 | * Marteau à piquer les soudures manche bois * Longueur : 280 mm * Tête hauteur : 22 mm | |
| Perceuse | 03 | * Alimentation Filaire 220 V * Couple de rotation 28 / 12 Nm * Puissance 710 W * Capacité de perçage bois tendre 40 mm * Capacité de perçage Béton 20 mm * Capacité de perçage acier 13 mm * Vitesse de Rotation Max (en Tour/min) 3100 | |
| **Lot 5 : Fourniture et livraison d’équipements informatiques**  **Lieux de livraison : Bâtiment Direction Economie et Plan, Anosy Antananarivo** | | | |
| TOTEM LED | 01 | * MODEL MUPI LED * Taille : L 1000mm, H 2000 mm * Technologie tactile : LED, SMD-HD * Luminosité : High brightness * Type : Player d’affichage * dynamique USB/SD * Formats acceptés : MPEG / * MP4 / AVI / JPG / MP3 | |
| ONDULEUR stabilisateur | 01 | * Entrée : 220 Vac ; 4,6A ; 50Hz ; 1 ɸ * Sortie : 220 Vac ; 4,5A ; 50Hz ; 1 ɸ * Capacité : 1000VA/600W | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Exigences de livraison** | |
| **Date et heure de livraison** | Le soumissionnaire livrera les marchandises **30 jours** après réception du bon de commande.  Ou un calendrier de livraison si le délai ne vous convient pas. |
| **Conditions de livraison (INCOTERMS 2020)** | LIVRAISON SUR SITE |
| **Dédouanement**  **(Doit être lié à l’INCOTERM** | Non applicable  Doit être fait par :  Le PNUD (le cas échéant)  Fournisseur/soumissionnaire  Transitaire |
| **Adresse(s) exacte(s) du(s) lieu(s) de livraison** | Vérification : CF. Cahier des exigences |
| **Distribution de documents d’expédition (si vous utilisez un transitaire)** | Non applicable |
| **Exigences d’emballage** | Emballage d’origine |
| **Formation sur les opérations et la maintenance** | Formation de prise en main des matériels |
| **Période de garantie** | Au moins 12 mois. Une attestation de garantie doit être fournie lors de la soumission. |
| **Service après-vente et exigences de prise en charge des services locaux** | Attestation de service après-vente à fournir |
| **Mode de transport préféré** | Land |

**ANNEXE 2: FORMULAIRE DE SOUMISSION DE L’OFFRE**

*Les soumissionnaires sont priés de remplir ce formulaire, y compris le profil de la société et la déclaration du soumissionnaire, de le signer et de le retourner dans le cadre de leur devis ainsi que l’annexe 3 : Offre technique et financière. Le soumissionnaire remplit ce formulaire conformément aux instructions indiquées. Aucune modification de son format n’est autorisée et aucune substitution n’est acceptée.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom du soumissionnaire : | Click or tap here to enter text. | |
| RFQ reference: | Click or tap here to enter text. | Date: Click or tap to enter a date. |

**Profil de l’entreprise**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Description** | | **Détail** | | | |
| Nom légal du soumissionnaire ou de l’entité principale pour les JV | | Click or tap here to enter text. | | | |
| Adresse juridique, Ville, Pays | | Click or tap here to enter text. | | | |
| Website | | Click or tap here to enter text. | | | |
| Année d’enregistrement | | Click or tap here to enter text. | | | |
| Structure juridique | | Choose an item. | | | |
| Êtes-vous un vendeur enregistré UNGM ? | | Oui  Non Si oui, Insérer le numéro de fournisseur UNGM | | | |
| Certification d’assurance de la qualité (p. ex. ISO 9000 ou équivalent) *(Si oui, fournir une copie du certificat valide) :* | | Oui  Non | | | |
| Votre entreprise détient-elle une accréditation telle que la loi ISO 14001 ou l’ISO 14064 ou l’équivalent lié à l’environnement ? *(Si oui, fournissez une copie du certificat valide) :* | | Oui  Non | | | |
| Votre entreprise a-t-elle une déclaration écrite de sa politique environnementale ? *(Si oui, fournissez une copie)* | | Oui  Non | | | |
| Votre organisation fait-elle preuve d’un engagement important envers la durabilité par d’autres moyens, par exemple des documents de politique internes de l’entreprise sur l’autonomisation des femmes, les énergies renouvelables ou l’appartenance à des institutions commerciales qui font la promotion de ces questions (*Si oui, fournissez une copie)* | | Oui  Non | | | |
| Votre entreprise est-elle membre du Pacte mondial des Nations Unies | | Oui  Non | | | |
| Informations bancaires | | Nom de la banque: Click or tap here to enter text.  Adresse de la banque: Click or tap here to enter text.  IBAN: Click or tap here to enter text.  SWIFT/BIC: Click or tap here to enter text.  Devise du compte: Click or tap here to enter text.  Numéro de compte bancaire : Click or tap here to enter text. | | | |
| **Expérience pertinente antérieure : 3 contrats** | | | | | |
| **Nom des contrats précédents** | **Coordonnées du client et des références, y compris le courrier électronique** | | **Valeur du contrat** | **Période d’activité** | **Types d’activités entreprises** |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |

**Déclaration du soumissionnaire**

| **Oui** | **Non** |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Exigences et conditions générales :** J’ai/Nous avons lu et bien compris la RFQ, y compris l’information et les données de la RFQ, l’annexe des exigences, les conditions générales du contrat et toutes les conditions spéciales du contrat. Je/nous confirmons que le soumissionnaire accepte d’être lié par eux. |
|  |  | Je/Nous confirmons que le soumissionnaire possède la capacité et les licences nécessaires pour satisfaire ou dépasser complètement les exigences et qu’il sera disponible pour délivrer durant la période pertinente du contrat. |
|  |  | **Éthique**: En soumettant cette offre, Je/nous garantissons que le soumissionnaire: n’a conclu aucun arrangement inapproprié, illégal, collusoire ou anticoncurrentiel avec un concurrent; n’a pas approché directement ou indirectement un représentant de l’acheteur (autre que le point de contact) pour faire du lobbying ou solliciter des renseignements concernant la RFQ ;n’a pas tenté d’influencer, ni de fournir une forme quelconque d’incitation personnelle, de récompense ou d’avantage à un représentant de l’acheteur. |
|  |  | Je/Nous confirmons qu’il s’engage à ne pas se risquer dans des pratiques interdites, ou toute autre pratique contraire à l’éthique, avec l’ONU ou toute autre partie, et de mener des affaires d’une manière qui évite tout risque financier, opérationnel, de réputation ou autre indu pour l’ONU et nous avons lu le Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies: <https://www.un.org/Depts/ptd/about-us/un-supplier-code-conduct> et reconnaissons qu’il fournit les normes minimales attendues des fournisseurs de l’ONU. |
|  |  | **Conflit d’intérêts :** Je/Nous garantissons que le soumissionnaire n’a pas de conflit d’intérêts réel, potentiel ou perçu pour soumettre ce devis ou conclure un contrat pour exécuter les exigences. Lorsqu’un conflit d’intérêts survient au cours du processus de la RFQ, le soumissionnaire le signalera immédiatement au point de contact de l’organisation adjudicatrice. |
|  |  | **Interdictions, sanctions:** Je/Nous déclarons par les présentes que notre entreprise, ses filiales, filiales ou employés, y compris les membres de JV/Consortium ou les sous-traitants ou fournisseurs pour une partie quelconque du contrat n’est pas sous interdiction d’achat par l’Organisation des Nations Unies, y compris, mais sans s’y limiter, les interdictions découlant du Recueil des listes de sanctions du Conseil de sécurité des Nations Unies et n’ont pas été suspendus, radiés, sanctionnés ou autrement identifiés comme non admissibles par aucune Organisation des Nations Unies ou le Groupe de la Banque mondiale ou toute autre Organisation internationale. |
|  |  | **Faillite** : Je/Nous n’avons pas déclaré faillite, nous ne sommes pas impliqués dans des procédures de faillite ou de mise sous séquestre, et il n’y a pas de jugement ou d’action en justice en cours contre eux qui pourraient nuire à leurs opérations dans un avenir prévisible. |
|  |  | **Période de validité de l’offre :** Je/Nous confirmons que ce devis, y compris le prix, reste ouvert à l’acceptation de la validité de l’offre. |
|  |  | Je /Nous comprenons et reconnaissons que vous n’êtes pas tenu d’accepter toute offre que vous recevrez, et nous certifions que les marchandises offertes dans notre devis sont nouvelles et inutilisées. |
|  |  | En signant cette déclaration, le signataire ci-dessous représente, justifie et convient qu’il a été autorisé par l’Organisation à faire cette déclaration en son nom. |

Signature:

Nom: Click or tap here to enter text.

Titre: Click or tap here to enter text.

Date: Click or tap to enter a date.

## **ANNEXE 3 : OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIÈRE - MARCHANDISES**

*Les soumissionnaires sont priés de remplir ce formulaire, de le signer et de le retourner dans le cadre de leur soumission ainsi que de l’annexe 2 : Formulaire de soumission de devis. Le soumissionnaire remplit ce formulaire conformément aux instructions indiquées. Aucune modification de son format n’est autorisée et aucune substitution n’est acceptée.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom du soumissionnaire : | Click or tap here to enter text. | |
| RFQ reference: | Click or tap here to enter text. | Date: Click or tap to enter a date. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Article**  **N°** | **Description/Spécifications des biens** | **Quantité** | **Date-limite de livraison** | **Prix Unitaire** | **Frais de Transport aux lieux de livraison** | **Prix total** |
| **LOT** | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | TOTAL |  |

**Respect des exigences**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Vos Réponses** | | |
| **Oui, nous nous conformerons** | **Non, nous ne pouvons pas nous conformer** | **Si vous ne pouvez pas vous conformer, pls. Indiquer une contre-offre** |
| Specifications techniques minimales |  |  | Click or tap here to enter text. |
| Durée de livraison (INCOTERMS) |  |  | Click or tap here to enter text. |
| Durée de mise en œuvre |  |  | Click or tap here to enter text. |
| Conditions de garantie et de services après-vente |  |  | Click or tap here to enter text. |
| Validité de l’offre |  |  | Click or tap here to enter text. |
| Termes de paiement |  |  | Click or tap here to enter text. |
| Autres exigences *[pls. Spécifier]* |  |  | Click or tap here to enter text. |

**Autres informations :**

|  |  |
| --- | --- |
| Poids/volume/dimension estimé de l’envoi : | Click or tap here to enter text. |
| Pays d’origine :  (*si la licence d’exportation est exigée, elle doit être présentée si elle obtient le contrat*) | Click or tap here to enter text. |

|  |  |
| --- | --- |
| Je, soussigné, certifie que je suis dûment autorisé à signer cette offre et à lier la société ci-dessous au cas où l’offre serait acceptée. | |
| *Nom exact et adresse de l’entreprise*  Nom de l’entreprise Click or tap here to enter text.  Adresse: Click or tap here to enter text.  Click or tap here to enter text.  Phone No.: Click or tap here to enter text.  Adresse e-mail: Click or tap here to enter text. | Signature autorisée :  Date: Click or tap here to enter text.  Nom: Click or tap here to enter text.  Titre fonctionnel du signataire : Click or tap here to enter text.  Adresse e-mail: Click or tap here to enter text. |